



Avv. Andrea Ciniglia
NOTAIO

Repertorio n. 83.009

Raccolta n.18.691

ATTO DI DEPOSITO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitrè, il giorno venticinque del mese di luglio, alle ore 16,30 in Bergamo, via Locatelli n. 31.

li, 25 luglio 2023

A richiesta della "ASSOCIAZIONE PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS ONLUS".

Innanzi a me, Avv. ANDREA CINIGLIA, Notaio con sede in Dalmine, viale Natale Betelli n. 102, iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Bergamo,

è presente la signora:

- LANZA ROSANNA, nata a Bergamo l'11 ottobre 1967 domiciliata per la carica ove appresso, nella sua qualità di Vice-Presidente della:

* "ASSOCIAZIONE PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS ONLUS", con sede in Bergamo, via del Galgario n. 7, C.F.: 02769760162.

Io Notaio sono certo dell'identità personale della comparente, la quale

PREMESSO

a) che in sede di assemblea straordinaria verbalizzata con atto a mio rogito in data 26 aprile 2023 Rep.n. 82.845/18.562, registrato a Bergamo l'11 il 3 maggio 2023 al n. 18513 serie 1T, gli associati della "ASSOCIAZIONE PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS ONLUS", all'unanimità

HANNO DELIBERATO

- di approvare la relazione di stima del patrimonio al 31 dicembre 2022;

- di richiedere l'iscrizione nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore, con contestuale acquisizione della personalità giuridica;

- di adottare il nuovo testo di statuto dell'Associazione, dando atto che detto testo sarebbe stato operativo dalla data di iscrizione dell'Associazione nel RUNTS;

- di dare mandato alla signora LANZA ROSANNA di porre in essere tutto quanto necessario ed opportuno per l'esecuzione delle delibere sopra adottate ed in particolare di apportare allo statuto allegato le eventuali modificazioni, integrazioni e soppressioni che venissero richieste dalle competenti autorità per l'iscrizione nel RUNTS;

b) che l'atto a mio rogito sopra indicato, con i relativi allegati, è stato tempestivamente depositato da me Notaio presso il competente ufficio RUNTS di Bergamo;

c) che con comunicazione in data 23 giugno 2023, l'ufficio RUNTS - al fine di poter iscrivere l'Associazione nel Registro - ha richiesto integrazioni documentali, nonché la modifica dello statuto mediante l'eliminazione del meccanismo della cooptazione per la nomina dei Consiglieri cessati dalla carica, nonché l'eliminazione della

trasmissibilità mortis causa delle quote sociali.

* * *

Tutto ciò premesso la signora LANZA ROSANNA, in adempimento del mandato ricevuto dall'Assemblea, mi esibisce:

- copia del bilancio al 31 dicembre 2021, comprensivo della Relazione di missione, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

- lo statuto associativo modificato - secondo le indicazioni dell'ufficio Runts - nei soli articoli 5.6, 9 e 19, statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "B";

affinchè il sottoscritto effettui il deposito di detti documenti presso il competente ufficio Runts, al fine di ottenere l'iscrizione nel suddetto Registro.

Il presente atto è esente da imposta di registro e da imposta di bollo, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117.

Richiesto io Notaio, ho ricevuto il presente atto, di cui ho dato lettura alla comparente - ad eccezione di quanto allegato per espressa dispensa avutane dalla medesima - la quale lo dichiara conforme alla propria volontà e con me Notaio lo sottoscrive, essendo le ore 16,50.

Scritto a macchina da persona di mia fiducia, ed in piccola parte a mano da me Notaio, consta di fogli uno per facciate una e quanto sin qui della seconda.

F.ti: ROSANNA LANZA

ANDREA CINIGLIA Notaio - Impronta del sigillo

* * *

Registrato a Bergamo il 26 luglio 2023 al n. 33342 Serie 1T

ALLEGATO ¹⁴
 REP. N. 83009/18691

ASSOCIAZIONE ONLUS PROGETTI SOLIDARIETA' OIKOS

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

	31/12/2021		
ATTIVO			
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	€	- €	-
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I - Immobilizzazioni immateriali			
1) costi di impianto e di ampliamento	€	- €	-
2) costi di sviluppo	€	- €	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€	- €	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€	- €	-
5) avviamento	€	- €	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€	- €	-
7) altre	€	- €	-
Totale immobilizzazioni immateriali	€	- €	-
II - Immobilizzazioni materiali			
1) terreni e fabbricati	€	- €	-
2) impianti e macchinari	€	- €	-
3) attrezzature	€	- €	-
4) altri beni	€	600 €	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€	- €	-
Totale immobilizzazioni materiali	€	600 €	-
III - Immobilizzazioni finanziarie			
1) partecipazioni in:			
a) imprese controllate	€	- €	-
b) imprese collegate	€	- €	-
c) altre imprese	€	- €	-
Totale partecipazioni	€	- €	-
2) crediti			
a) imprese controllate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti imprese controllate	€	- €	-
b) imprese collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti imprese collegate	€	- €	-
c) verso altri enti del Terzo settore			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	- €	-
d) verso altri			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso altri	€	- €	-
Totale crediti	€	- €	-
3) altri titoli	€	- €	-
Totale immobilizzazioni finanziarie	€	- €	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€	600 €	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I - Rimanenze			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€	- €	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€	- €	-
3) lavori in corso su ordinazione	€	- €	-
4) prodotti finiti e merci	€	- €	-
5) acconti	€	- €	-
Totale rimanenze	€	- €	-
II - Crediti			
1) verso utenti e clienti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso utenti e clienti	€	- €	-
2) verso associati e fondatori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso associati e fondatori	€	- €	-
3) verso enti pubblici			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso enti pubblici	€	- €	-
4) verso soggetti privati per contributi			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	350 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso soggetti privati per contributi	€	350 €	-
5) verso enti della stessa rete associativa			



Lova

esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	- €	-
6) verso altri enti del Terzo settore			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i>	€	- €	-
7) verso imprese controllate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti verso imprese controllate</i>	€	- €	-
8) verso imprese collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti verso imprese collegate</i>	€	- €	-
9) crediti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti tributari</i>	€	- €	-
10) da 5 per mille			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti da 5 per mille</i>	€	- €	-
11) imposte anticipate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti imposte anticipate</i>	€	- €	-
12) verso altri			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale crediti verso altri</i>	€	- €	-
Totale crediti	€	350 €	-
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1) partecipazioni in imprese controllate	€	- €	-
2) partecipazioni in imprese collegate	€	- €	-
3) altri titoli	€	- €	-
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	€	- €	-
IV - Disponibilità liquide			
1) depositi bancari e postali	€	319.005 €	-
2) assegni	€	- €	-
3) danaro e valori in cassa	€	- €	-
Totale disponibilità liquide	€	319.005 €	-
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	319.358 €	-
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	- €	-
Totale Attivo	€	320.015 €	-
PASSIVO			
A) PATRIMONIO NETTO			
I - Fondo di dotazione dell'ente	€	13.017 €	-
II - Patrimonio vincolato			
1) riserve statutarie	€	- €	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	- €	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	€	- €	-
Totale patrimonio vincolato	€	- €	-
III - Patrimonio libero			
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	249.204 €	-
2) altre riserve	€	- €	-
Totale patrimonio libero	€	249.204 €	-
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€	46.197 €	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€	306.628 €	-
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	- €	-
2) per imposte, anche differite	€	- €	-
3) altri	€	- €	-
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	€	- €	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€	- €	-
D) DEBITI			
1) debiti verso banche			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	€	- €	-
2) debiti verso altri finanziatori			

esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	€	- €	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	€	- €	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	- €	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionale			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	€	- €	-
6) accordi			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale accordi</i>	€	- €	-
7) debiti verso fornitori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	4.287 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	4.287 €	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	- €	-
9) debiti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	2.858 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	2.858 €	-
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€	- €	-
11) debiti verso dipendenti e collaboratori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.643 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	1.643 €	-
12) altri debiti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	4.519 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale altri debiti</i>	€	4.519 €	-
TOTALE DEBITI	€	12.487 €	-
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€	- €	-
Totale Passivo	€	12.487 €	-



lavoro

ASSOCIAZIONE ONLUS PROGETTI SOLIDARIETA' OIKOS

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

31/12/2021		31/12/2021	
ONERI E COSTI		PROVENTI E RICAVI	
A) Costi e oneri da <u>attività di interesse generale</u>		A) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di interesse generale</u>	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ - €	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ - € -
2) Servizi	€ 59.541 €	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ - € -
3) Godimento di beni di terzi	€ - €	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ - € -
4) Personale	€ 34.291 €	4) Erogazioni liberali	€ 116.171 € -
5) Ammortamenti	€ 73 €	5) Proventi del 5 per mille	€ 34.442 € -
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ - €	6) Contributi da soggetti privati	€ - € -
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ - €	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ - € -
7) Oneri diversi di gestione	€ 12.529 €	8) Contributi da enti pubblici	€ - € -
8) Rimanenze iniziali	€ - €	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ - € -
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ - €	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ - € -
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ - €	11) Rimanenze finali	€ - € -
Totale	€ 106.435 €	Totale	€ 150.613 €
		Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ 44.178 €
B) Costi e oneri da <u>attività diverse</u>		B) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività diverse</u>	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ - €	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ - € -
2) Servizi	€ - €	2) Contributi da soggetti privati	€ - € -
3) Godimento di beni di terzi	€ - €	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ - € -
4) Personale	€ - €	4) Contributi da enti pubblici	€ - € -
5) Ammortamenti	€ - €	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ - € -
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ - €		

6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-
7) Oneri diversi di gestione	€	-	€	-
8) Rimanenze iniziali	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-

6) Altri ricavi, rendite e proventi	€	-	€	-
7) Rimanenze finali	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-
Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	€	-	€	-

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi

1) Oneri per raccolte fondi abituali	€	-	€	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri oneri	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi

1) Proventi da raccolte fondi abituali	€	-	€	-
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri proventi	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-

Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-) € - € -

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

1) Su rapporti bancari	€	-	€	-
2) Su prestiti	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-
6) Altri oneri	€	-	€	-
Totale	€	-	€	-

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

1) Da rapporti bancari	€	19	€	-
2) Da altri investimenti finanziari	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Altri proventi	€	-	€	-
Totale	€	19	€	-

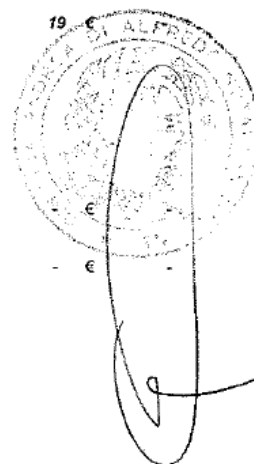
Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-) € 19 € -

E) Costi e oneri di supporto generale

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	-	€	-
2) Servizi	€	-	€	-
3) Godimento di beni di terzi	€	-	€	-
4) Personale	€	-	€	-
5) Ammortamenti	€	-	€	-
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€	-	€	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-
7) Altri oneri	€	-	€	-

E) Proventi di supporto generale

1) Proventi da distacco del personale	€	-	€	-
2) Altri proventi di supporto generale	€	-	€	-



base

8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-				
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-				
Totale	€	-	€	-			Totale	€ - € -

Totale oneri e costi	€	106.435	€	-	Totale proventi e ricavi	€	150.632	€	-
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	€	44.197	€	-
					Imposte	€	-	€	-
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	€	44.197	€	-

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

		Esercizio t		Esercizio t-1				Esercizio t		Esercizio t-1	
Costi figurativi				Proventi figurativi							
1) da attività di interesse generale	€	-	€	-	1) da attività di interesse generale	€	-	€	-		
2) da attività diverse	€	-	€	-	2) da attività diverse	€	-	€	-		
Totale	€	-	€	-	Totale	€	-	€	-		



Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

RELAZIONE DI MISSIONE al bilancio chiuso al 31 dicembre 2021

PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS

1) Informazioni generali

Data di costituzione: 26 febbraio 2000
Sede legale: Bergamo, via del Galgario n. 7
Sede operativa: Bergamo, via del Galgario n. 15
C.F. 02769760162
Sito internet: www.progettooikos.org
pec: progettooikos@pec.it

L'Ente si è costituito nel febbraio 2000 nella forma giuridica di ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA e ha come fine statutario l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale a minori svantaggiati nel settore della beneficenza, secondo l'articolo 10 del D. Lgs 460 del 4\12\97.

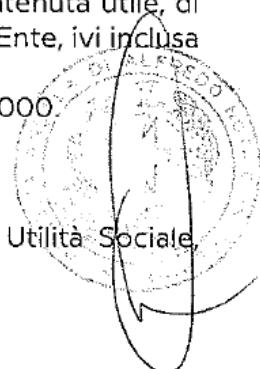
Poiché ci si riferisce all'anno 2021, il concetto di "attività di interesse generale" non è pertinente; lo statuto è impostato secondo la legge 460. La Onlus opera nel settore della beneficenza secondo l'articolo 10 del D. Lgs 460 del 4\12\97 e svolge, a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti finalità:

- promuovere progetti di solidarietà sul territorio nazionale e internazionale a breve, medio, lungo termine aventi per finalità la tutela dei diritti fondamentali del minore al cibo, alla salute e all'istruzione;
- sviluppare qualsiasi altra iniziativa, anche di carattere economico, ritenuta utile, di supporto o necessaria al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, ivi inclusa la raccolta fondi e/o contributi, nei limiti di legge.

L'Ente non è iscritto al RUNTS, ma all' Anagrafe Unica delle Onlus dal 2000.

Regime fiscale applicato

L'Associazione si qualifica come Organizzazione Non Lucrativa, di Utilità Sociale, soggetto al regime della legge 460 del 4\12\97.





Progetti Solidarietà Oikos – relazione di missione 2021

2) Gli associati

L'ente nasce come associazione di partecipazione nella quale i soci costituiscono l'Assemblea dei Partecipanti, organo al quale è demandata la nomina degli organi del Consiglio Direttivo. Gli associati sono coloro che, in minima parte, compongono il Consiglio Direttivo e sono anche coloro che sostengono le attività dell'Ente, in quanto si riconoscono nella sua mission e finalità.

Una volta all'anno i soci si riuniscono per partecipare all'Assemblea. I soci vengono periodicamente informati sulle attività dell'Ente attraverso l'invio delle Newsletter e presso il canale social Facebook, nonché il sito istituzionale dell'Ente.

Al 31.12.2021 i soci dell'Ente Progetti Solidarietà Oikos sono i seguenti dieci:

Arrigoni Luisa, nata a Bergamo il 13/09/1958;

Battaglia Eugenio, nato ad Almenno San Bartolomeo (BG) il 29/01/1934;

Besana Maria Grazia, nata a Milano il 17/01/1953;

Lanza Rosanna, nata a Bergamo l'11/10/1967;

Malenchini Luigi, nato a Ciserano (BG) il 25/02/1966;

Oberto Annalisa, nata a Bergamo il 07/09/1954;

Porcelli Maurizio, nato a Bergamo il 21/12/1956;

Ranfagni Giampaolo, nato a Firenze il 05/09/1951;

Ravasio Marco, nato a Bergamo il 17/03/1952;

Rosolini Italo, nato a Bergamo il 02/02/1941;

3) Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio

Il presente bilancio di esercizio viene redatto secondo le previsioni dell'art. 13 del D.Lgs. n. 117/2017, è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla presente Relazione di Missione, redatti in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 05/03/2020.

Non sono stati fatti accorpamenti rispetto al modello ministeriale.

Il criterio applicato per le immobilizzazioni è quello del costo d'acquisto; i debiti e crediti sono valutati al loro valore nominale. Costi e ricavi sono iscritti per cassa.

Il presente bilancio di esercizio viene redatto secondo le previsioni dell'art. 13 del D.Lgs. n. 117/2017, è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla presente Relazione di Missione, redatti in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 05/03/2020.

Il presente bilancio assolve il fine di informare in merito all'attività posta in essere dall'Ente nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo – monetari, una rappresentazione chiara veritiera e corretta della



Progetti Solidarietà Oikos – relazione di missione 2021

situazione patrimoniale, finanziaria, e del risultato della gestione conseguito nell'intervallo temporale cui il bilancio si riferisce. Il presente bilancio è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Ente e che competono all'esercizio cui il bilancio si riferisce.

La redazione del bilancio è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività della Associazione; è stato inoltre applicato il principio della competenza economica. Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale sono redatti in unità di euro e la presente Relazione di Missione contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

I criteri di valutazione adottati sono riconducibili a quelli previsti dall'art. 2426 del Codice Civile e vengono di seguito specificati.

4) Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

L'Ente non detiene immobilizzazione immateriali.

Immobilizzazioni Materiali

Si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo ed a generare un'utilità pluriennale. Sono iscritte al costo di acquisizione, ove sostenuto. I beni cespiti strumentali all'attività, caratterizzati da deperimento, sono stati sottoposti al processo di ammortamento. Le quote di ammortamento, imputate al Rendiconto Gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione. I beni di modico valore rispetto all'attivo patrimoniale, destinati a essere velocemente rinnovati sono stati interamente spesi nell'esercizio.



Loewe

Progetti Solidarietà Oikos – relazione di missione 2021

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ 732	€ -	€ 732
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ 73	€ -	€ 73
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ 659	€ -	€ 659
VALORE DI FINE ESERCIZIO	€ -	€ -	€ -	€ 659	€ -	€ 659

Immobilizzazioni finanziarie

L'Ente non detiene immobilizzazioni finanziarie.

5) Costi di impianto e di ampliamento e costi di sviluppo

Nulla da rilevare, l'Ente non ha sostenuto costi d'impianto e ampliamento, né costi di sviluppo.

6) Crediti e debiti di durata residua superiore a 5 anni

L'Ente non ha iscritto crediti né debiti di durata superiore a 5 anni in bilancio.

debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

L'Ente non ha in corso debiti o finanziamenti/mutui di durata oltre i 5 anni. I debiti iscritti in bilancio hanno durata annuale e non sono assistiti da garanzie reali.



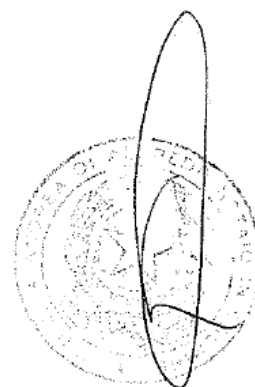
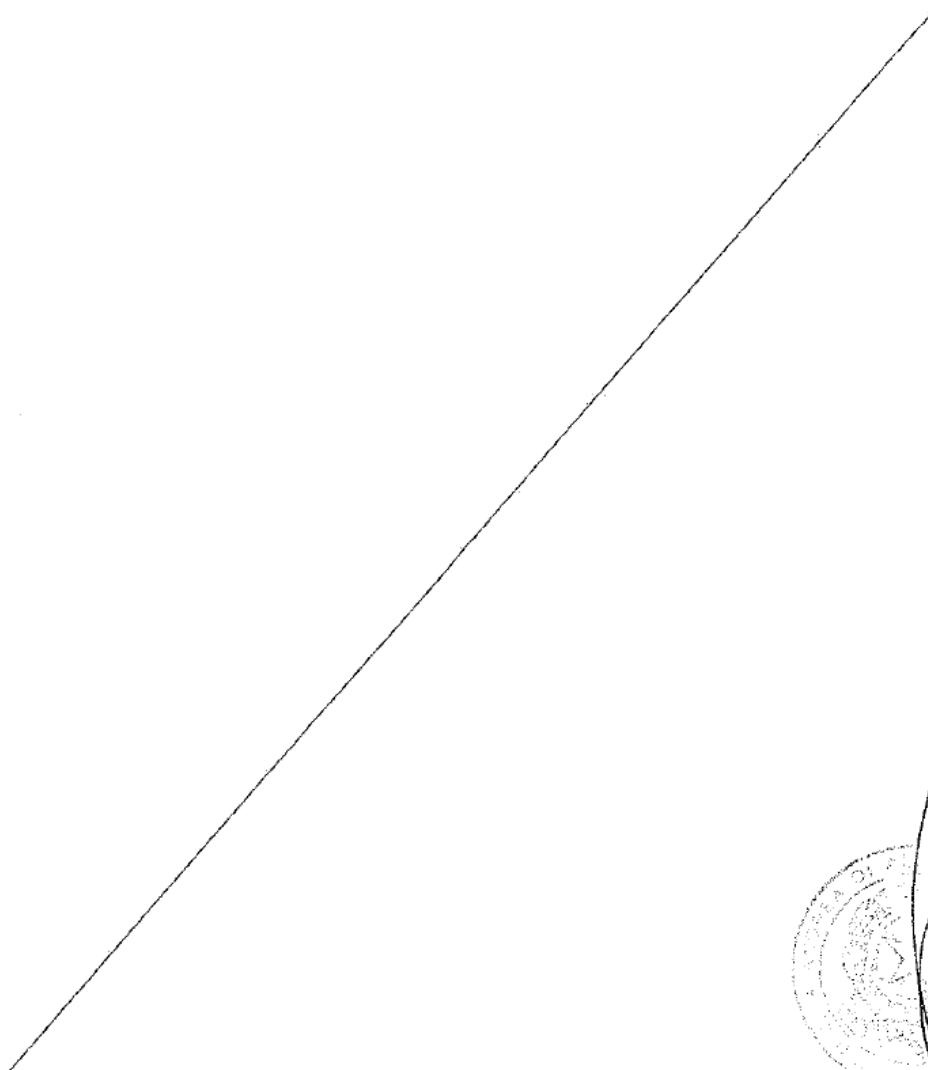
Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

7) Ratei e risconti attivi e passivi

Nulla da rilevare in quanto non sono iscritti ratei o risconti in bilancio (sia attivi che passivi).

Aitri fondi

Nulla da segnalare, l'Ente non ha accantonato fondi per rischi o oneri nell'esercizio.



Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

8) Patrimonio netto

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 12.647	€ 450	€ -	€ 13.097
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 161.954	€ 87.280	€ -	€ 249.234
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 161.954	€ 87.280	€ -	€ 249.234
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ 87.280	€ -	€ 43.083	€ 44.197
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 261.881	€ 87.730	€ 43.083	€ 306.528

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 13.097	Quote associative		€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -			€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 249.234	Accant.utili	copertura perdite	€ -
Altre riserve	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 249.234			€ -
TOTALE	€ 262.331			€ -



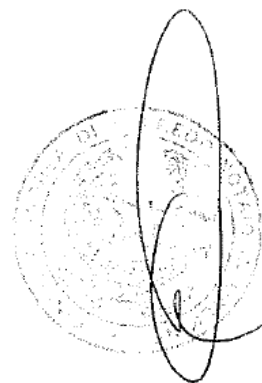
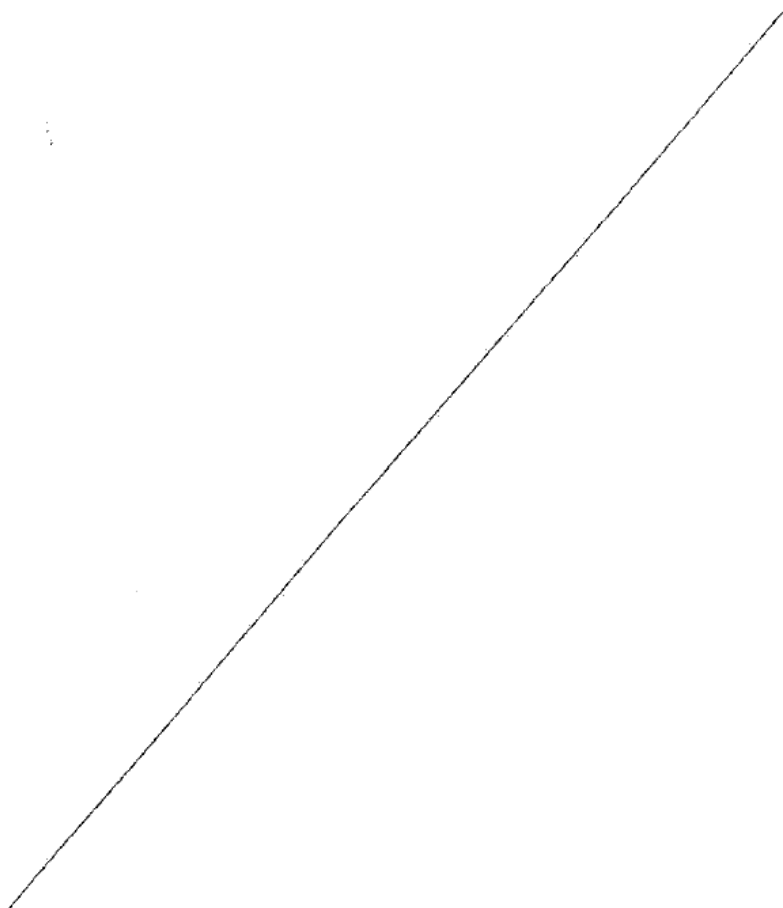
Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

9) Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

non si rilevano fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

10) Debiti per erogazioni liberali condizionate

Non sussistono alla chiusura dell'esercizio importi vincolati per volere di terzi che non siano stati ancora impiegati rispetto al fine ed al vincolo al quale sottostanno.





Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

11) Principali componenti del rendiconto gestionale

Di seguito si riporta un'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Ricavi per contributi ricevuti per progetti	€ 123.618	-€ 7.447	€ 116.171
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali			
Interessi attivi	€ 15	€ 4	€ 19
	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
Contributi ricevuti da 5 per mille	€ 60.581	-€ 26.139	€ 34.442
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali			
Non vi sono ricavi di entità o incidenza eccezionale nell'esercizio			



Progetti Solidarietà
Oikos + onlus

Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO P RECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
costi per progetti a distanza	€ 57.721	€ 1.820	€ 59.541
Personale	€ 27.822	€ 6.469	€ 34.291
Ammortamenti	€ -	€ 73	€ 73
Oneri diversi di gestione	€ 11.391	€ 1.138	€ 12.529
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			
Non ci sono costi di entità o incidenza eccezionale			

loise



Progetti Solidarietà Oikos – relazione di missione 2021

12) Natura delle erogazioni liberali

Le erogazioni liberali corrispondono alle donazioni in denaro effettuate da soci e donatori in generale, tramite bonifico bancario, bollettino e bonifico postale, per un totale di Euro 116.171,00

Generalmente le erogazioni derivano a seguito dell'invio ai donatori degli aggiornamenti sui progetti in corso, posti in essere dall'Ente, e di Newsletter, nonché da post sul social network Facebook. Nel corso dell'esercizio attuale, a causa della pandemia da Covid, non sono state organizzate campagne di raccolta pubblica di fondi e l'Ente non è stato destinatario di legati o lasciti testamentari.

13) numero medio dei dipendenti e dei volontari

In continuità con l'anno precedente, fino all' 1-7-2021 in forza dell'Ente c'era un solo collaboratore para-subordinato; dal 2 luglio 2021, l'Ente si avvale di n. 2 collaboratori para-subordinati.

nominativo	Retribuzione totale netta annua	Tipologia di contratto
Lanza Rosanna	€ 17.760,00	para-subordinato
Umberto Cesaro	€ 3.936,00 (su 6 mesi)	para-subordinato

I volontari attuali dell'Ente sono 8; 3 di loro fanno parte del Consiglio Direttivo e dedicano il loro tempo gratuitamente per l'ordinaria amministrazione dell'Associazione. Gli stessi membri del Consiglio Direttivo, insieme agli altri 5 volontari aiutano durante le eventuali attività di promozione sul territorio. Quest'anno non ne sono state fatte, a causa della pandemia.

14) Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo e all'organo di controllo.

All'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale non sono mai stati corrisposti compensi.

15) Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati a uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.LGS. N. 117/2017 e S.M.I.

Non sono stati istituiti patrimoni destinati a uno specifico affare.



Progetti Solidarietà Oikos – relazione di missione 2021

16) Operazioni realizzate con parti correlate

L'Ente non ha in corso operazioni con parti correlate

17) Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

L'avanzo di gestione è stato accantonato per essere destinato al finanziamento dei progetti da realizzare durante l'esercizio 2022.

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo	
Rinvio agli esercizi futuri	€	44.197
	€	-
	€	-
	€	-
	€	-
TOTALE	€	44.197
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo		

laura



Progetti Solidarietà
Oikos - onlus

Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

18) Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

L'anno 2022 porterà con sé un cambiamento nella gestione dei progetti e delle relative donazioni: non più donazioni destinate ai singoli (progetti), ma indirizzate alle specifiche aree: **alimentazione, salute ed educazione**, nelle quali si troveranno i 9 progetti che finanzieremo con l'aiuto delle donazioni: 3 per l'area alimentazione, 1 per l'area educazione e 2 per l'area salute



340 milioni di bambini soffrono di malnutrizione e carenza alimentare*



Olepolos KENYA

ALMENO UN PASTO AL GIORNO
Con questo progetto garantiamo 3 pasti al giorno ai bambini della Nazareth school per tutto l'anno scolastico. Per molte famiglie di Olepolos e dei villaggi vicini la situazione economica è molto difficile e non riescono a garantire un pasto ai propri figli.



101 milioni di bambini non frequentano la scuola primaria*



Olepolos KENYA

UN PASTO PER IL MIO FUTURO
La crisi umanitaria che da anni affonda il Venezuela non accenna a diminuire. Il tasso di povertà a Caracas è pari al 94.5% del totale della popolazione. Il progetto vuole offrire non solo 2 pasti al giorno (pranzo e merenda) ai bambini delle scuole primarie "Hermano Juan" e "Los Taladros", ma anche la formazione in ambito nutrizionale ai genitori per assicurare al progetto un impatto di lungo periodo.



8,8 milioni di bambini al mondo muoiono entro i 5 anni di età*



La Paz BOLIVIA

DARE UNA MANO AD OFFRIRE UN PASTO?
Donare ai bambini del comedor Santiago apostolo di Munaypata 1 borsa di generi alimentari, qualora le scuole non dovessero riaprire. In caso contrario tornerà il progetto "Mi offri un pranzo:" per offrire un pranzo equilibrato e nutriente ai bambini del comedor per i 9 mesi di scuola.



101 milioni di bambini non frequentano la scuola primaria*



Olepolos KENYA

UNA SCUOLA PER CRESCERE
Da gennaio i bambini della Nazareth school potranno disporre di un nuovo edificio scolastico, che dovrà essere dotato di banchi, materiale didattico e di tutto il necessario per frequentare le lezioni.



8,8 milioni di bambini al mondo muoiono entro i 5 anni di età*



Olepolos KENYA

RITORNIAMO A SCUOLA IN SICUREZZA!
Questo progetto permette ai bambini di andare a scuola e frequentare le lezioni in sicurezza, grazie all'acquisto di mascherine, bidoni dell'acqua, gel esapone disinfettante. Andare a scuola significa aver garantito almeno un pasto completo al giorno.



101 milioni di bambini non frequentano la scuola primaria*



Sirima KENYA

PRENDIAMOCI CURA DELLA VITA
Obiettivi del progetto: offrire cure mediche, esami di laboratorio, visita a mamme, bambini e partorienti nel dispensario di Sirima; far crescere l'educazione sanitaria e distribuire vitamine e vermifugo nelle scuole dei villaggi vicini.

* distruzione - save the children - anno 2020.



Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

19) L'evoluzione prevedibile della gestione

Si prevede nell'anno successivo di continuare con la campagna di promozione dell'Associazione al fine di ricevere le erogazioni e donazioni in misura pari o superiore all'anno appena chiuso, che serviranno a finanziare i progetti come meglio specificati nelle sezioni della presente relazione.

20) L'indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale.

Per perseguire le sue attività statutarie, quest'anno l'Associazione si è concentrata sul finanziamento, realizzazione e conclusione dei seguenti progetti:

KENYA:

Olepolos:

- **Almeno un pasto al giorno.** 3 pasti al giorno (merenda di metà mattina, pranzo e merenda prima del rientro a casa) per i bambini della scuola Nazareth
- **Ritorniamo a scuola in sicurezza.** Fornitura di materiali igienico sanitari (mascherine, gel disinfettante, saponi, salviette, termo scanner) e bidoni dell'acqua per permettere ai bambini di frequentare le lezioni in sicurezza, nonostante la pandemia

Sirima

- **Prendiamoci cura della vita.** Assistenza e cure mediche alle donne incinte, alle partorienti, alle mamme e ai bambini presso il St. Joseph dispensary

BOLIVIA:

La Paz:

- **Mi offri un pranzo?** 1 pasto al giorno, completo e salutare, per i bambini della parrocchia di Santiago apostolo a Munaypata

Cochabamba:

- **Passo dopo passo.** Dotazione della sala di fisioterapia e kinesiologia della fondazione Arco Iris, di nuove strumentazioni e apparecchi per l'attività riabilitativa di bambini e ragazzi con gravi disabilità





Progetti Solidarietà
Oikos - onlus

Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

I PROGETTI DELL'ANNO 2021



45/16 OLEPOLOS, KENYA
Impegno finanziario: € 12.400

"ALMENO UN PASTO AL GIORNO"
Garantisci ai bambini del villaggio di Olepolos la possibilità di crescere sani, offrendo loro colazione, pranzo e merenda pre-cena. Come cambia la loro giornata, senza sentire i morsi della fame!



50/18 SIRIMA, KENYA
Impegno finanziario: € 13.200

"PRENDIAMOCI CURA DELLA VITA"
Con questo progetto aiuti il St. Joseph Dispensary ad assistere e curare mamme e bambini dei villaggi: medicine, vaccinazioni, strumenti e materiali sanitari...quando tutto manca ogni cosa è una benedizione!



57/20 COCHABAMBA, BOLIVIA
Impegno finanziario: € 8.800

"PASSO DOPO PASSO"
Fai il passo giusto! Trasformare una difficoltà in un'opportunità di crescita: è la missione di Casa de los Niños di Cochabamba. Idrocefalia, sindrome di Down, difficoltà nei movimenti, sono alcune delle caratteristiche che rendono "speciali" i bambini e gli adolescenti di Casa de los Niños. Con il progetto Passo dopo Passo aiuti a migliorare l'equipaggiamento tecnico e gli strumenti terapeutici della sala di fisioterapia e kinesiterapia.



48/18 LA PAZ, BOLIVIA
Impegno finanziario: € 13.000

"MI OFFRI UN PRANZO?"
Comedor Santiago apostolo e Munaypata: 9 mesi di scuola, 200 bocche da sfamare e 35000 pasti da distribuire da febbraio a dicembre; una sfida che possiamo vincere solo grazie al tuo aiuto!

Sul nostro sito
potrai leggere
i progetti nel dettaglio

Poche righe non bastano
per farti vivere in pieno
l'importanza del tuo sostegno:
vai subito su
www.progettioikos.org
e scopri come il tuo aiuto
può fare la differenza.



58/21 OLEPOLOS, KENYA
Impegno finanziario: € 5.700

"RITORNIAMO A SCUOLA IN SICUREZZA!"
Il Covid ha chiuso tutte le scuole e in Africa, se non puoi andare a scuola, non mangi. Ripartire i bambini a scuola significa dar loro un futuro e assicurare una corretta nutrizione. È necessario ripartire garantendo a tutti, bambini e insegnanti, la maggior sicurezza possibile: la Nazareth School di Olepolos deve avere sapone liquido per le mani, disinfettante, mascherine, termoscanner, e punti di lavaggio delle mani all'aperto.

21) Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse

Nulla da rilevare in quanto l'associazione non svolge attività diverse al di fuori di quelle tipiche indicate dallo statuto.

22) prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

Nell'anno 2021 l'Associazione non ha rilevato, e di conseguenza illustrato, i costi figurativi sostenuti.



Progetti Solidarietà Oikos - relazione di missione 2021

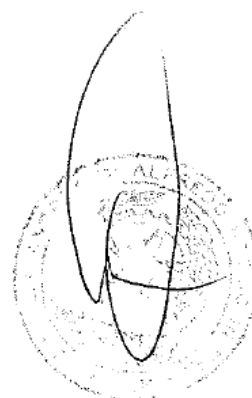
23) La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Benché non siano lavoratori dipendenti, ma parasubordinati, il rapporto tra le retribuzioni delle due persone incaricate, rispetta il rapporto previsto dall'art. 16 del Codice del Terzo Settore, come si evince dal prospetto seguente:

nominativo	Retribuzione totale netta annua
Lanza Rosanna	€ 17.760,00
Umberto Cesaro	€ 3.936,00 (semestrale)

24) Descrizione delle attività di raccolta fondi

Come già indicato in precedenza e nel rendiconto gestionale, a causa della pandemia da Covid-19 non sono state fatte attività di raccolte pubbliche di fondi.



Lanza

ALLEGATO ^B
REP. N. 83009/18694

===== STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE =====
===== "PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS - ETS" =====

ART. 1 - COSTITUZIONE - SEDE – DENOMINAZIONE =====

È costituita, l'Associazione denominata: =====
===== "PROGETTI SOLIDARIETÀ OIKOS - ETS" =====
di seguito, in breve "Associazione". =====
L'Associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto, dal
codice civile e dal D.Lgs. n. 117/2017. =====
La dizione Ente del Terzo settore o l'acronimo ETS sono utilizzabili solo ed
esclusivamente a seguito della avvenuta iscrizione dell'Associazione nell'apposita
sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e della conservazione di
tale qualifica. =====
L'Associazione ha sede in Bergamo (BG). =====
L'eventuale variazione della sede legale nell'ambito del Comune di Bergamo non
comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal Consiglio Direttivo. =====
L'Associazione potrà istituire o sopprimere sezioni o sedi secondarie, sia in Italia
sia all'estero, mediante delibera dell'Assemblea ordinaria. =====

ART. 2 - DURATA =====

La durata dell'Associazione è illimitata. =====

ART. 3 – ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE =====

- 1. L'Associazione è apartitica e aconfessionale e fonda la propria attività
istituzionale e associativa sui principi costituzionali della democrazia e della
partecipazione sociale. =====
- 2. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e
di utilità sociale, attraverso l'esercizio, in via esclusiva o principale, di una o più
attività di interesse generale. =====
Essa opera nei seguenti settori: =====
 - a) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti e prodotti di cui
alla legge 19 agosto 2016 n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di
denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse
generale a norma del presente articolo; =====
 - b) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali degli utenti delle attività di
interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017; =====
 - c) cura di procedure di adozione internazionale ai sensi della legge 4 maggio 1983
n. 184, sue modifiche o integrazioni. =====

ART. 4 - FINALITÀ E ATTIVITÀ =====

L'Associazione in considerazione degli scopi che si propone, intende perseguire le

seguenti finalità: =====

- a. migliorare la condizione sociale, economica e familiare di soggetti che versano in situazioni di disagio economico e sociale attraverso la promozione e realizzazione di attività di beneficenza e sostegno in Italia e all'estero; =====
- b. promuovere e sostenere progetti di sostegno a distanza; =====
- c. promuovere e sostenere per le fasce più deboli progetti di prevenzione socio sanitaria in Italia e all'estero; =====
- d. promuovere la prevenzione dell'abbandono dei minori, la de-istituzionalizzazione, il reinserimento familiare; =====
- e. promuovere la scolarizzazione e l'istruzione di minori.- =====

L' Associazione potrà svolgere le seguenti attività rientranti nelle lettere "u", "w" e "x" dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017: =====

1. la beneficenza diretta e indiretta e l'erogazione di contributi a favore di progetti di solidarietà e cooperazione nazionali e internazionali aventi per finalità il miglioramento delle condizioni economiche, sociali e sanitarie dei soggetti deboli, attraverso programmi/progetti di scolarizzazione, educazione alimentare, progetti agricoli e progetti sanitari e socio - sanitari; =====
2. attivare progetti di sostegno a distanza finalizzati al mantenimento di un bambino, di un ragazzo o di una famiglia che si trova in condizioni di disagio, sia esso economico, psico-sociale o culturale, in collaborazione con istituzioni religiose e non, in loco; =====
3. promuovere in Italia e all'estero ogni attività diretta a realizzare l'adozione internazionale di bambini orfani o in stato di abbandono, nel rispetto dei loro diritti;
4. svolgere attività di assistenza e accompagnamento degli aspiranti genitori nelle pratiche di adozione internazionale secondo le vigenti leggi nazionali e internazionali, conformemente alle autorizzazioni rilasciate; =====
5. proporre, organizzare e gestire, in via accessoria, anche attraverso convenzioni, incontri per gli operatori dell'associazione che nell'ambito dell'adozione internazionale si occupino della valutazione e del sostegno degli aspiranti genitori, nonché dell'inserimento e dell'integrazione familiare e sociale del minore; =====
6. sensibilizzare l'opinione pubblica in ordine ai problemi connessi al disagio economico e culturale delle popolazioni, attraverso l'editoria, conferenze, dibattiti e proiezioni informative presso la sede, scuole ed in occasione di pubbliche manifestazioni; =====
7. stipulare contratti o accordi, collegarsi ad altre associazioni o fondazioni che perseguano scopi uguali o analoghi, convenzionandosi con esse o anche partecipando alle stesse o ancora contribuendo alla loro fondazione; =====
8. svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento. =====

L'Associazione può svolgere ex art. 6 del Codice del Terzo settore, anche attività diverse da quelle di interesse generale, a condizione che esse siano secondarie e strumentali a quelle sopra indicate e siano svolte secondo i criteri e i limiti stabiliti dal predetto Codice e dalle disposizioni attuative dello stesso. =====

L'Associazione potrà, altresì, porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art. 7 del Codice del Terzo settore e dei successivi decreti attuativi dello stesso. =====

ART. 5 - PRINCIPI =====

L'Associazione si conforma e pratica i seguenti principi: =====

1. il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale; =====
2. è vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo; =====
3. in caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del D. Lgs. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente; =====
4. obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie; =====
5. eleggibilità libera degli organi amministrativi, il principio del voto singolo, la sovranità dell'Assemblea dei soci, associati o partecipanti e i criteri di loro ammissione ed esclusione, criteri e idonee forme di pubblicità delle convocazioni assembleari, delle relative deliberazioni, dei bilanci o rendiconti; =====
6. intrasmissibilità della quota o contributo associativo. =====

ART. 6 - PATRIMONIO =====

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da: =====

- quote associative stabilite, di anno in anno, con delibera del Consiglio Direttivo e ratificate dall'Assemblea dei Soci; =====
- contribuzioni, erogazioni, donazioni, lasciti e liberalità in genere, mobili o immobili, che concorrono a incrementare l'attività associativa e che perverranno, a qualsiasi titolo, da parte dei soci, da terzi, da enti; =====
- liberalità ricevute in occasione di manifestazioni alle quali l'Associazione partecipi o ne sia promotrice; =====
- eventuali accantonamenti, quale differenza tra quote associative, introiti di varia natura e spese sostenute. =====

E' comunque fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio. =====

Il patrimonio della Associazione può essere altresì incrementato con il ricavato ottenuto da eventuali pubblicazioni di opuscoli, riviste o libri nonché mezzi audiovisivi ed attività svolte per il raggiungimento degli scopi della Associazione, il tutto nei limiti previsti dalle norme vigenti. =====

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. =====

ART. 7 - ESERCIZIO SOCIALE =====

L'esercizio finanziario dell'Associazione chiude il 31 dicembre di ogni anno. =====

Alla fine di ogni esercizio sarà predisposto dal Consiglio Direttivo il Bilancio Consuntivo e il Bilancio preventivo da sottoporre, unitamente alla relazione dei Revisori dei Conti, all'Assemblea dei soci per la sua approvazione. =====

ART. 8 - SOCI =====

Possono essere soci tutti coloro che condividono le finalità dell'Associazione, accettano e rispettano il contenuto del presente statuto, s'impegnano a versare la quota associativa annuale e a partecipare alla vita dell'Associazione in modo democratico. =====

Ci sono due categorie di soci: =====

- fondatori: sono le persone fisiche firmatarie dell'atto costitutivo dell'associazione;
- ordinari: sono le persone fisiche che, maggiorenni, avendone fatto domanda, siano stati ammessi all'Associazione con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Associazione stessa e che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea. =====

Il Consiglio Direttivo può anche accogliere l'adesione di altri ETS o enti senza scopo di lucro, purché nel rispetto degli articoli 32, comma 2 e 35 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017; l'ente interverrà nelle Assemblee nella persona di un solo rappresentante designato con apposita deliberazione dell'istituzione interessata. ==
Il numero dei soci è illimitato. =====

ART. 9 – DIRITTI E DOVERI DEI SOCI =====

Gli associati hanno il diritto di: =====

a) partecipare in Assemblea con diritto di voto, compreso il diritto di elettorato attivo e passivo; =====

b) essere informati di tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, e di parteciparvi; =====

c) esaminare i libri sociali; al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda di presa di visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi. La presa visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo. =====

L'esercizio dei diritti sociali spetta agli associati fin dal momento della loro iscrizione nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con l'eventuale versamento della quota associativa, fatta eccezione per il diritto di voto in Assemblea che è disciplinato dall'art.14 del presente Statuto. =====

Gli associati hanno il dovere di: =====

a) adottare comportamenti conformi allo spirito e alle finalità dell'Associazione, tutelandone il nome, nonché nei rapporti tra i soci e tra questi ultimi e gli organi sociali; =====

b) rispettare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali; =====

c) versare l'eventuale quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dal Consiglio Direttivo. =====

Le quote e i contributi associativi non sono trasferibili. =====

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. =====

Gli aderenti cessano di partecipare all'Associazione: =====

- per recesso; =====
- per sopraggiunta impossibilità di effettuare le prestazioni programmate; =====
- per mancato versamento del contributo per l'esercizio sociale in corso; =====
- per decesso; =====
- per comportamento contrastante con gli scopi statuari; =====
- per persistente violazione degli obblighi statuari. =====

L'ammissione e l'esclusione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo. =====

Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro 90 (novanta) giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo i criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte. =====

L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo associato entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione ed egli deve essere iscritto nel libro degli associati. =====

L'eventuale provvedimento di esclusione o di rigetto della domanda di ammissione deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. =====

Contro il provvedimento del Consiglio Direttivo di esclusione o di rigetto della domanda di ammissione l'interessato può proporre appello all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o PEC o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea ordinaria dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. =====

All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio. È ammesso ricorso al Collegio dei Garanti, se nominato, che deve decidere sull'argomento nella prima riunione convocata. La decisione è inappellabile. =====

ART. 10 - DIRITTO DI VOTO =====

Ogni Socio ha diritto a un voto in Assemblea. =====

ART. 11 - DEI VOLONTARI E DELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO ==

I volontari, se presenti, sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. =====

L'Associazione deve iscrivere in un apposito registro i volontari, associati o non associati, che svolgono la loro attività in modo non occasionale. =====

L'Associazione deve inoltre assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi. =====

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo. =====

ART. 12 - DEI VOLONTARI E DELLE PERSONE RETRIBUITE =====

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

ART. 13 - ORGANI SOCIALI DELL'ASSOCIAZIONE =====

L'Associazione Progetti Solidarietà Oikos è composta dai seguenti organi: =====

- Assemblea dei Soci; =====
- Consiglio Direttivo; =====
- Presidente; =====
- Vice-Presidente; =====

Possono essere inoltre istituiti i seguenti organi di controllo e garanzia: =====

- l'organo di controllo; =====
- l'organo di revisione, obbligatoriamente nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del Codice del Terzo settore; =====
- il Collegio dei Garanti. =====

ART. 14 - COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA =====

L'Assemblea è costituita da tutti i soci dell'Associazione ed è indetta in via ordinaria e/o straordinaria. =====

Le Assemblee potranno svolgersi nella sede sociale o in altro luogo indicato nell'avviso di convocazione, purché nel territorio italiano. =====

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Consiglio Direttivo mediante comunicazione inviata ai singoli soci almeno 8 (otto) giorni prima rispetto alla data di prima convocazione; la seconda convocazione può essere fissata anche nello stesso giorno della prima. =====

La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno due componenti del Consiglio Direttivo o di un decimo degli aderenti: in tal caso l'avviso di convocazione deve essere inviato entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione. =====

La convocazione può essere effettuata tramite e-mail, posta ordinaria o pec e con ogni strumento idoneo ad avere notifica di ricezione da parte del socio. =====

La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio annuale. =====

ART. 15 - COMPETENZE DELL' ASSEMBLEA =====

L'Assemblea ordinaria ha la competenza di: =====

- eleggere i componenti del Consiglio Direttivo e degli altri organi sociali; =====
- approvare il bilancio di esercizio consuntivo e preventivo, predisposto dal Consiglio Direttivo e l'eventuale bilancio sociale, predisposto dal Consiglio Direttivo qualora sia obbligatorio così come previsto dall'art. 14 del CTS; =====
- approvare l'eventuale programma annuale di attività, predisposto dal Consiglio Direttivo; =====
- nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione

legale dei conti; nominare e revocare i componenti del Collegio dei Revisori; ===
- decidere sui ricorsi contro i provvedimenti di diniego di adesione e di esclusione
dall'Associazione; =====
- approvare l'eventuale regolamento attuativo dello Statuto e gli altri regolamenti
predisposti dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione; =====
- proporre iniziative, indicandone modalità e supporti organizzativi; =====
- determinare dell'importo della quota annuale sociale di adesione; =====
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi
dell'art. 28 del Codice del Terzo settore, e promuovere l'azione di responsabilità
nei loro confronti; =====
- deliberare su ogni altro argomento posto all'ordine del giorno o sottoposto al suo
esame da parte del Consiglio Direttivo o da altro organo sociale; =====
- approvare l'eventuale regolamento interno; =====
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo
statuto alla sua competenza. =====

L'Assemblea straordinaria ha la competenza di: =====
- approvare le modifiche dello Statuto; =====
- deliberare lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione. =====

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese con la presenza di almeno la
metà degli associati. =====

Le deliberazioni dell'Assemblea straordinaria sono prese con la presenza di
almeno i tre quarti degli associati. =====

In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli
interventuti, salvo quanto appresso indicato. =====

La seconda convocazione può aver luogo nello stesso giorno della prima. =====

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro
responsabilità gli amministratori non hanno voto. =====

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria e straordinaria sono adottate con il voto
favorevole della maggioranza dei presenti, tranne che per le delibere riguardanti lo
scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, per le quali
occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati, sia in prima che in
seconda convocazione. =====

Di ogni assemblea deve essere redatto il verbale da riportare nel libro verbali
assemblee degli aderenti. =====

E' possibile tenere le riunioni dell'Assemblea con intervenuti dislocati in più
luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, di
cui dovrà essere dato atto nel relativo verbale: =====

- che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione,
che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale; =====

- che sia consentito al Presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la
legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare
e proclamare i risultati della votazione; =====

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi
assembleari oggetto di verbalizzazione; =====

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla
votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare,
ricevere o trasmettere documenti; =====

- che siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea

totalitaria) i luoghi audio/video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il Presidente ed il soggetto verbalizzante, onde consentire la stesura e sottoscrizione del verbale sul relativo libro. =====

ART. 16 - PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA =====

Hanno diritto a intervenire alle Assemblee tutti i Soci in regola con il pagamento della quota annuale. A ciascun Socio spetta un voto. L'esercizio del diritto di voto spetta agli associati che sono iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con il versamento dell'eventuale quota associativa annuale. =====

ART. 17 - DELEGHE =====

Ciascun socio può intervenire personalmente in assemblea o può farsi rappresentare da un altro socio mediante delega, la quale deve essere scritta e firmata e deve contenere l'indicazione del delegante e del delegato. =====
È ammessa una sola delega per socio. =====



ART. 18 - SVOLGIMENTO ASSEMBLEA =====

L'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo e in caso di sua assenza o impedimento dal Vicepresidente. L'Assemblea nomina un segretario e, se lo ritiene opportuno, uno o più scrutatori. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare e far constatare la regolarità della convocazione e delle deleghe e in genere il diritto di intervenire all'Assemblea, aprire e chiudere l'Assemblea, firmare il verbale delle riunioni con la firma del segretario dell'Assemblea. =====

ART. 19 - CONSIGLIO DIRETTIVO =====

Il Consiglio Direttivo è composto in numero di 3 (tre) membri; resta in carica 5 (cinque) anni e i suoi componenti sono rieleggibili; i componenti possono essere eletti anche tra non soci dell'Associazione. =====

Il Consiglio Direttivo può compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione. =====

In particolare al Consiglio Direttivo compete: =====

- dare esecuzione alle deliberazioni dell'Assemblea; =====
- stabilire le direttive per l'attuazione dei compiti statutari; =====
- predisporre la relazione annuale da sottoporre all'Assemblea; =====
- redigere il conto consuntivo ed il bilancio di previsione; =====
- deliberare sull'ammissione e l'esclusione degli Associati; =====
- determinare l'entità delle quote sociali annuali; =====
- deliberare la convocazione ordinaria e straordinaria dell'Assemblea; =====
- ratificare i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo adottati dal Presidente per necessità e urgenza; =====
- deliberare il trattamento economico dei dipendenti; =====
- deliberare su tutti gli atti relativi all'amministrazione del patrimonio, compresi

Rosetta

quelli inerenti l'accettazione o il rifiuto di lasciti, legati e donazioni destinati al patrimonio o al funzionamento dell'associazione; =====

- deliberare tutte le iniziative volte al raggiungimento degli scopi sociali, gli impegni amministrativi conseguenti e, più in generale, i provvedimenti in materia di straordinaria amministrazione. =====

- deliberare di cambiare la sede legale nell'ambito del Comune di Bergamo. =====
I Consiglieri decadono qualora, senza giustificato motivo, non partecipino a 3 (tre) sedute consecutive. =====

Non può essere eletto Consigliere, e se nominato decade dalla carica, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi. =====

Qualora vengano a mancare uno o più Consiglieri che non superino la metà dei componenti l'organo di amministrazione, i componenti rimasti in carica potranno provvedere alla loro sostituzione attingendo innanzi tutto alla lista dei non eletti, in occasione della procedura di nomina dell'organo e seguendo l'ordine di preferenza ivi indicato; ove non vi siano candidati eleggibili, l'Assemblea ordinaria dovrà essere convocata d'urgenza, per sostituire i Consiglieri cessati. =====

Nel caso che venga a mancare la maggioranza dei Consiglieri, il Consiglio si intenderà decaduto e l'Assemblea ordinaria dovrà essere convocata d'urgenza, per rinnovare l'intero Consiglio. =====

Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno due volte all'anno e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei suoi componenti. =

La convocazione è fatta a mezzo lettera o in via telematica in tempo utile affinché i componenti del Consiglio stesso e dei Revisori dei conti ne siano informati almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione. =====

Per la validità delle deliberazioni è richiesta la presenza della metà più uno dei suoi componenti e le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta di voti dei presenti. =====

Alle riunioni possono essere invitati a partecipare, con voto consultivo, i rappresentanti di commissioni di lavoro nominate dal Consiglio stesso. =====

Il verbale di ogni riunione deve essere redatto su apposito libro e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. =====

Nella sua prima riunione, il Consiglio Direttivo elegge, tra i propri membri, il Presidente e il Vice-Presidente. =====

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. =====

E' possibile tenere le riunioni del Consiglio Direttivo con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, di cui dovrà essere dato atto nel relativo verbale: =====

- che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale; =====

- che sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; =====

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione; =====

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti. =====

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non

sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. =====

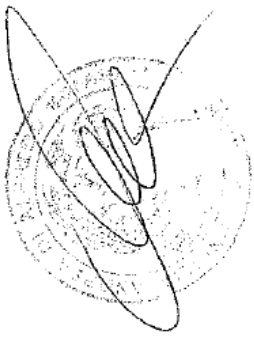
ART. 20 - PRESIDENTE =====

Il Presidente è nominato dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri, nella prima riunione, rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti con i terzi e ha la firma sociale. =====

In caso di necessità o in sua assenza, tali poteri e tutte le funzioni relative sono esercitate dal Vicepresidente, anche questi nominato dal Consiglio Direttivo - tra i suoi membri. =====

Il Presidente inoltre: =====

- ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio; =====
 - è autorizzato ad eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze; =====
 - ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa; =====
 - convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo; =====
 - in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva. =====
- In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, che convoca il Consiglio Direttivo per l'approvazione della relativa delibera. =====



ART. 21 - COLLEGIO DEI GARANTI =====

Il Collegio dei garanti qualora nominato è composto da tre soci eletti dall'Assemblea e resta in carica per cinque anni. La carica di Garante è incompatibile con qualsiasi altra carica all'interno dell'Associazione. =====

Il Collegio dei Garanti è responsabile del rispetto del regolamento dell'Assemblea, applica le sanzioni per le relative violazioni e in generale svolge funzioni di arbitrate tra le varie componenti dell'Associazione. =====

Spetta in particolare al Collegio dei Garanti: =====

- decidere in merito ai provvedimenti disciplinari posti in essere dal consiglio Direttivo, con particolare riferimento alla mancata ammissione del socio, o all'espulsione di esso; =====
- arbitrare in merito alle vertenze sorte nell'ambito dell'Associazione e che interessino uno o più soci; =====
- controllare il corretto funzionamento dell'Associazione, nonché il rispetto, da parte delle cariche elette, delle norme statutarie. Per perseguire questo fine, il Collegio dei Garanti può chiedere informazioni riguardanti il loro operato agli altri organi dell'Associazione o ai soci eletti o delegati a compiere particolari funzioni per l'Associazione singolarmente. Il Collegio dei Garanti risponde di fronte all'Assemblea Generale di tutti i suoi atti; =====
- dirimere vertenze e questioni sollevate da uno o più soci riguardanti la corretta interpretazione dello Statuto e dei suoi principi. =====

Rosanna Lewis

Art. 22 - LIBRI DELL'ASSOCIAZIONE =====

L'Associazione tiene i libri verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo, il registro dei volontari, nonché gli altri libri eventualmente richiesti dalla legge. =====

I verbali di deliberazione devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni. =====

Ogni verbale deve essere firmato da presidente e dal segretario. =====

I libri dell'Associazione sono visibili a chiunque ne faccia motivata istanza; le copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente. =====

ART. 23 - ORGANO DI CONTROLLO =====

L'Organo di controllo può essere monocratico o collegiale, da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri, secondo quanto deciso dall'Assemblea in sede di nomina; resta in carica 5 (cinque) anni e i suoi componenti sono rieleggibili. =====

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al comma 2 dell'art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti =====

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. =====

Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della Revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro. =====

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. =====

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere al Consiglio Direttivo notizie sull'andamento delle operazioni sociali o sui determinati affari. =====

Si applica l'art. 30 del D.Lgs. n. 117/2017. =====

ART. 24 - L'ORGANO DI REVISIONE =====

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla legge, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro. =====

Si applica l'art. 31 del D.Lgs. n. 117/2017. =====

ART. 25 - BILANCIO CONSUNTIVO E PREVENTIVO =====

Gli esercizi della Associazione chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio preventivo e un bilancio consuntivo. =====
Il bilancio di esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, nel rispetto dei principi dettati dagli articoli 13 e 14 del D. Lgs. n. 117/2017. =====
Entro il 31 marzo di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente e del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 aprile. =====
I bilanci debbono restare depositati presso la sede della Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura. La richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente. =====
Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117 /2017 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio. =====
L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017. =====

ART. 26 - SCIOGLIMENTO =====

Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati, sia in prima che in seconda convocazione. =====
L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina anche uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, il quale dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1 del Codice del Terzo settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del Codice del Terzo settore. =====

ART. 27 - NORME DI RINVIO =====

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, in particolare al D.Lgs. n. 117/2017. ==
Per qualsiasi controversia concernente l'applicazione o l'interpretazione delle norme del presente statuto è competente il Foro di Bergamo. =====

Rosanna Lorenza

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains text that is partially obscured by the signature but appears to be the official seal of the association.